

Zamawiający :

**Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie
ul. Gostkowska 83
06-400 Ciechanów**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na:

***„Sukcesywne dostawy oleju napędowego i oleju opałowego dla
Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie na lata
2019-2020.”***

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości powyżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 221.000 EURO na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.).

Nr sprawy ZPD/4/2018

Ciechanów 17.10.2018

**Zatwierdził
Prezes Zarządu
Mirosław Szymańczyk**

1. NAZWA (FIRMA)ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie

Adres Zamawiającego: ul. Gostkowska 83,

Kod Miejscowość: 06-400 Ciechanów

Kraj: Polska

Telefon: 23 672 22 42

Faks: 23 672 22 42 wew. 105

NIP: 566-16-43-631

REGON: 130355722

Adres strony internetowej: www.pukciechanow.pl

Adres poczty elektronicznej: puk@pukciechanow.pl

Dni i godziny urzędowania: poniedziałek-piątek 7.00 - 15.00

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11, ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1759, z późn. zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ).

2.2 W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.).

2.3. Podstawa prawna opracowania SIWZ:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.);

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017r., poz. 2479);

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 2477);

4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2016r., poz. 1126);

5) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016r., poz. 1128);

6) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014r., poz. 121).

2.4. Numer przedmiotowego postępowania nadany przez Zamawiającego to: **ZPD/4/2018**. W kontaktach z Zamawiającym, Wykonawcy winni powoływać się na powyższy numer.

2A INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH.

1.a.1. Zamawiający informuje, że:

- Prowadząc przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzać będzie dane osobowe osób fizycznych, od których te dane osobowe bezpośrednio pozyskał (dotyczy to w szczególności Wykonawcy będącego osobą fizyczną, Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie oraz członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta – będących osobami fizycznymi, np. informacje zamieszczone w informacji z KRK, osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), osób, które w swojej ofercie Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia,
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej RODO:
- administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo I\Usług Komunalnych Sp. zo. o. w z siedzibą 06-400 Ciechanów, ul. Gostkowska 83,
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony danych Osobowych z którym można się kontaktować przez e-mail: iodo@pukciechanow.pl
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na ***Sukcesywne dostawy oleju napędowego i oleju opałowego dla Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie na lata 2019-2020.***
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 z późn. zm.),
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 uPZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPZP,
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,

- osoby, których dane będą przetwarzane posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
- osobom, których dane będą przetwarzane nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 1.a.2. Obowiązek informacyjny jak w przypadku pozyskiwania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawców powstaje, gdy Zamawiający uzyska od Wykonawcy dane osobowe dotyczące innych osób (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca).
- 1.a.3. Obowiązek informacyjny spoczywa również na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Sukcesywne dostawy oleju do napędowego i oleju opałowego dla Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie na lata 2019-2020 z podziałem na następujące zadania:

1. ZADANIE I

Dostawa oleju napędowego do zbiornika znajdującego się na terenie składowiska odpadów w Woli Pawłowskiej gmina Ciechanów **w ilości do 500 000 litrów** o parametrach określonych Polską Normą PN-EN 590 z póź. zm., z uwzględnieniem parametrów w okresie letnim i zimowym, w zależności od warunków atmosferycznych, pozostałe parametry zgodnie ze stosownym rozporządzeniem w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych .

1) Wymagania stawiane Wykonawcy:

- a) Wykonawca powinien dostarczyć olej napędowy, zgodnie z aktualnymi wymaganiami przepisów regulujących sposób transportowania paliwa
- b) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość dostarczanego paliwa i jest zobowiązany do przedstawienia wraz z dostawą aktualnego świadectwa jakości paliwa, poświadczonego przez producenta lub atestu akredytowanego laboratorium, w języku polskim. Świadectwo winno być powiązane z dowodem

dostawy lub wydania poprzez umieszczenie na nim numeru i daty dostawy lub wydania.

c) Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu ciągłość dostaw w okresie trwania umowy i zagwarantować realizację jednorazowych dostaw **w ciągu max. 24 godzin** od zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego przesłanej za pośrednictwem poczty, faksu lub telefonicznie.

d) maksymalna jednorazowa dostawa oleju napędowego do zbiornika znajdującego się na terenie składowiska odpadów w Woli Pawłowskiej wynosi do 5.000 litrów, a dostawy odbywać się będą sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego co najmniej 4 razy w miesiącu.

e) Wykonawca na swój koszt i ryzyko, dostarczy zamówione przez Zamawiającego ilości oleju napędowego własnym transportem do zbiornika, znajdującej się na terenie składowiska odpadów w Woli Pawłowskiej gm. Ciechanów (zbiornik naziemny) w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 14:30.

f) Wykonawca zobowiązuje się, że przy każdej dostawie skrzynie załadunkowo-rozładunkowe w autocysternach będą zabezpieczone plombami

g) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przy pierwszej dostawie Kartę Charakterystyki Substancji/Preparatu wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, a dotyczącą ON stanowiącego przedmiot sprzedaży.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia przed rozładunkiem autocysterny kontroli wstępnej obejmującej:

a) sprawdzenie, czy autocysterna nie posiada śladów wycieków,

b) sprawdzenie stanu i czystości przewodów spustowych autocysterny.

c) sprawdzenie, czy autocysterna odpowiada ogólnym przepisom BHP i ppoż.

d) pobranie próbek paliwa z zaworów spustowych autocysterny w celu dokonania oceny wzrokowej, czy paliwo jest klarowne, bez zawiesin, osadów ciał stałych lub wody.

4. Odbiory dostarczanego oleju napędowego będą dokonywane w oparciu o wskazania systemu kontrolno-pomiarowego Zamawiającego w litrach w zbiorniku Zamawiającego przed i po rozładunku autocysterny, przez przedstawicieli Zamawiającego przy udziale przedstawicieli Wykonawcy, po uprzednim komisyjnym sprawdzeniu plomb Wykonawcy założonych na skrzyniach załadunkowo-rozładunkowych autocysterny.

5. Rozliczenia ilościowe dostawy będą oparte na jednostkach objętościowych w temperaturze rzeczywistej.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia dostarczonego produktu w przypadku:

a) stwierdzenia braku dokumentów o których mowa w pkt. 3 ppkt. 2b, względnie przedstawienia dokumentów niekompletnych lub niewłaściwych,.

b) zastrzeżeń wynikających z kontroli wstępnej, o której mowa w pkt. 3 ppkt 3, a w szczególności w razie stwierdzenia obecności wody lub obcych zanieczyszczeń w pobranej próbce paliwa.

c) w przypadku odmowy przyjęcia produktu przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek na swój koszt w ciągu 24 godzin dostarczyć Zamawiającemu taką samą ilość oleju napędowego, spełniającego wymogi określone w pkt 3 ppkt 1 niniejszej SIWZ.

7. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu osoby, które będą upoważnione do kontaktów i ustalania szczegółów dotyczących wykonania zamówienia, podając ich dane kontaktowe.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w okresie realizacji umowy pełnej ilości zapotrzebowania.

9. Z tytułu nie zrealizowania zakupu maksymalnej ilości oleju Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego.

2. ZADANIE II

Dostawa oleju opałowego lekkiego w ilości szacunkowej **do 80.000** litrów do kotłowni olejowej zlokalizowanej w budynku RZGOK w Woli Pawłowskiej.

1) Olej opałowy musi spełniać parametry jakościowe spełniające wymagania Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 3 listopada 2014 w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz. U. poz. 1547) oraz Polską Normą PN-C-96024: 2011 i posiadać następujące minimalne parametry:

- gęstość: w 15°C - max 0,860 kg/l
- wartość opałowa nie mniejsza niż 42,6 MJ/kg
- zawartość siarki max.0,1%
- zawartość zanieczyszczeń stałych nie większa niż 24 mg/kg
- zawartość wody max. 200mg/kg

2) Dostawy oleju odbywać się będzie sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego.

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w okresie realizacji umowy pełnej ilości zapotrzebowania.

4) Z tytułu nie zrealizowania zakupu maksymalnej ilości oleju Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego.

5) Sposób realizacji dostaw :

- Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać przedmiot umowy sukcesywnie przez okres trwania umowy po cenach jednostkowych, zgodnie z Formularzem ofertowym
- Wielkość i termin każdorazowej dostawy Zamawiający określi według bieżących potrzeb, składając Wykonawcy zamówienie. Dostawa nastąpi **w ciągu max. 24 godzin** od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
- Zamówienia będą składane Wykonawcy telefonicznie, faxem lub drogą elektroniczną.
- Wykonawca na swój koszt i ryzyko , dostarczy zamówione przez Zamawiającego ilości oleju napędowego własnym transportem do kotłowni, znajdującej się na terenie składowiska odpadów w Woli Pawłowskiej gm. Ciechanów w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 14:30.
- Wykonawca będzie zobowiązany do telefonicznego zawiadomienia Zamawiającego o przygotowaniu towaru do wydania, z wyprzedzeniem przed ustalonym terminem dostawy.

- Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać wraz z każdą dostawą oleju opałowego aktualny certyfikat jakości oleju opałowego.
 - Paliwo przyjmowane i fakturowane będzie według ilości zmierzonej w temperaturze rzeczywistej w oparciu o wskazania licznika w cysternie.
- 6) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu osoby, które będą upoważnione do kontaktów i ustalania szczegółów dotyczących wykonania zamówienia, podając ich dane kontaktowe.

Ilości oleju napędowego i opałowego są jedynie liczbą szacowaną niezbędną do skalkulowania ceny dostawy.

Zamawiający może pobrać mniejszą ilość litrów ON i OO, niż wykazana w niniejszej SIWZ i Wykonawca nie będzie miał prawa roszczenia do wynagrodzenia za niedostarczone ilości oleju napędowego.

Wszelkie koszty, w tym związane z dojazdem i przyjazdem na miejsce realizacji umowy oraz koszty materiałów potrzebnych do realizacji zadania ponosi we własnym zakresie Wykonawca, bez praw ich zwrotu od Zamawiającego

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

09134100- olej napędowy
09135100- olej opałowy

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
Zamawiający nie zastosował dialogu technicznego, o którym mowa w art.31 a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.**

3.2.3 Maksymalna wielkość planowanych zamówień paliw:

**Olej napędowy 500.000 litrów
Olej opałowy 80.000 litrów**

3.2.4 Dostarczane paliwo musi spełniać wszystkie wymagania jakościowe określone w:

a) przepisach wydanych na podstawie art.3,ust.2,pkt.1 oraz art.5 Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz.U.z2006r.,Nr169,poz.1200zpóźn.zm.) a w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09 października 2015r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (t.j.Dz.U.z 2015,poz.1680), oraz Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 3 listopada 2014 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz.U.z 2014,poz.1547);

b) aktualnych Polskich Normach:PN-EN228 dla benzyn,PN-EN590 dla oleju napędowego,PN-C-96024 dla olejów napędowych grzewczych;

c) jak również muszą być zgodne znowelizowanymi w trakcie dostaw normami i przepisami.

3.2.5 Dostawy będą realizowane przez Wykonawcę autocysternami wyposażonymi w legalizowane przepływomierze na koszt i ryzyko Wykonawcy, w ilościach, terminach i parametrach określonych przez Zamawiającego.

3.2.6 Wykonawcy muszą zapewnić dostawę paliw w terminie maksymalnie do 24 godzin od przyjęcia zamówienia w okresie obowiązywania umowy.

3.2.7 Wielkość jednorazowej dostawy oleju napędowego będzie wynosić do 5.000 litrów do zbiornika znajdującego się na terenie składowiska odpadów w Woli Pawłowskiej. Wielkość i termin każdorazowej dostawy oleju opałowego Zamawiający określi według bieżących potrzeb – dostarczany będzie do kotłowni zlokalizowanej w RZGOK w Woli Pawłowskiej.

3.2.8 Dostawy paliwa do zbiornika Zamawiającego winny być realizowane własnym lub wynajętym środkiem transportu samochodowego z zaplombowanymi zaworami spustowymi.

3.2.9 Wykonawca jest zobowiązany do każdej dostawy dołączyć świadectwo (orzeczenie) jakości dostarczanego paliwa sporządzone przez uprawnione laboratorium, które musi zawierać podstawowe dane charakteryzujące paliwo oraz musi być zaopatrzone w datę wykonania badań.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie od dnia **01.01.2019r.** do dnia **31.12.2020r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 24 ust. 5 pkt.1 i pkt.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.),

5.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

- Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy Wykonawca oświadczy, że posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej oraz posiada aktualną koncesję na obrót paliwami stanowiącymi przedmiot zamówienia.

2) Zdolności techniczne lub zawodowe

- Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy Wykonawca wykaże że: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie realizował albo w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również realizują przynajmniej dwie dostawy dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia ,w tym co najmniej :

- ✓ **ZADANIE I** - dwóch dostawach oleju napędowego o wartości min. 700 000 zł. brutto każda, z podaniem odbiorców , wartości brutto dostawy oraz dat wykonania – zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 5 do SIWZ. Do wykazu powinny być dołączone dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie – poświadczenia.

- ✓ **ZADANIE II** – dwóch dostawach oleju opałowego o wartości min. 50 000 zł brutto każda z podaniem odbiorców , wartości brutto dostawy oraz dat wykonania – zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 5 do SIWZ. Do wykazu powinny być dołączone dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie – poświadczenia.

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy Wykonawca oświadczy, że:

- znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia oraz jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę:

Zadanie I: co najmniej 700.000 zł.

Zadanie II: co najmniej 50.000 zł.

- przedstawienie odpowiednie dokumenty, o których mowa w pkt 7.6.1 c., że złożył w odpowiednim urzędzie skarbowym kaucję gwarancyjną, o której mowa w art. 105b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2016. poz. 710 t.j., ze zm.), stanowiącą zabezpieczenie zapłaty podatku od towarów i usług w związku z dokonywaniem dostaw towarów, o których mowa w załączniku nr 13 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w wysokości, co najmniej 500.000,00 (pięćset tysięcy złotych).

5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych na podstawie art. 22a Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.).

5.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt od 5.2.1. do 5.2.3. musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie, natomiast każdy z Wykonawców tworzących konsorcjum oddzielnie musi wykazać, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.).

5.5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA

6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.).

6.2. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt 6.2, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenianą spośród pozostałych ofert.

6.3. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zatwierdził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015r. poz. 233, z późn. zm).

6.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.) SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem skarbowym, zadość uczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 6.5.

6.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

a) nie podlega wykluczeniu;

b) spełnienia warunki udziału w postępowaniu.

7.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem”. Jednolity dokument wypełniony przez Zamawiającego w zakresie Części I, II stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić formularz JEDZ i przesłać w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym (szczegółowe informacje w punkcie 10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW)**

7.3. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1, pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

7.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych za dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.).

7.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.6. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty

7.6.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

a) Na potwierdzenie spełnienia warunku określonego **w pkt. 5.2.1.** należy dołączyć aktualną koncesję na obrót paliwami stanowiącymi przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012r. poz. 1059);

b) Na potwierdzenie spełnienia warunku określonego **w pkt. 5.2.2.** należy dołączyć wykaz dostaw

ZADANIE I - dwóch dostawach oleju napędowego o wartości min. 700 000 zł. brutto każda, z podaniem odbiorców, wartości brutto dostawy oraz dat

wykonania – zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 5 do SIWZ. Do wykazu powinny być dołączone dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie – poświadczenia.

ZADANIE II – dwóch dostawach oleju opałowego o wartości min. 50 000 zł brutto każda z podaniem odbiorców, wartości brutto dostawy oraz dat wykonania – zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 5 do SIWZ. Do wykazu powinny być dołączone dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie – poświadczenia.

c) Na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt. **5.2.3.** należy dołączyć:

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę:
co najmniej 700.000 zł- **zadanie I**
co najmniej 50.000 zł- **zadanie II**
- postanowienia odpowiedniego urzędu skarbowego o przyjęciu kaucji gwarancyjnej, o której mowa w art.105b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2016. poz. 710 t.j., ze zm.), stanowiącej zabezpieczenie zapłaty podatku od towarów i usług w związku z dokonywaniem dostaw towarów, o których mowa w załączniku nr 13 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2016. poz 710 t.j., ze zm.), w wysokości co najmniej 500.000,00 zł (pięćset tysięcy złotych)

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganego przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

7.6.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24, ust. 5, pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.);

b) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) Aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem

składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24, ust. 1, pkt. 13, 14 i 21 Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na kare aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

f) Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (dz. U. z 2016 roku poz.716)

g) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

h) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

7.6.2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1, pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.7.2. lit. d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7.8. Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.6.2 a, d, . , powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.6.2. lit. d zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której

dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, przepis pkt. 7.9. stosuje się.

7.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASOBACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH(T.J. DZ. U. Z2015R., POZ. 2164, ZPÓŻN. ZM.) ORAZ ZMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

8.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

8.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu postawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.) oraz o których mowa w pkt 5.2.

8.4. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.

8.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpi ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykazuje zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 5.2.2.

8.6. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.), będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

8.7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadzie określonych w art. 22a Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.), przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.7.2.

8.8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa się także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

8.9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, składając jednolity dokument zobowiązany jest wypełnić część II sekcja D oraz, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE)

9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164, z późn. zm.), oraz o których mowa w pkt.5.2., spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wskazują zgodnie z pkt. 5.5.

9.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

9.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności, braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 9.3. składa każdy z Wykonawców.

10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

10.1. W toku prowadzonego postępowania przetargowego Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

1) Korespondencję w formie pisemnej Wykonawcy są zobowiązani wysyłać bądź składać na adres: Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie ul. Gostkowska 83, 06-400 Ciechanów

Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami (za wyjątkiem JEDZ, który składany jest za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Forma pisemna dotyczy również uzupełnienia dokumentów, oświadczeń oraz pełnomocnictw – art. 26 ust. 1 i art. 26 ust. 3 oraz art. 26 ust. 3a uPZP (za wyjątkiem JEDZ, którego uzupełnienie wymaga zastosowania środków komunikacji elektronicznej), a także zmiany lub wycofania oferty.

2) Korespondencję w formie faksu Wykonawcy zobowiązani są przysyłać na numer faxu: (23) 672 22 42 w. 105 od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Zamawiającego, tj.:
Poniedziałek – piątek 7-15
Korespondencja w formie faxu nie wymaga potwierdzania dodatkową formą listowną.

3) Korespondencję przekazywaną za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) Wykonawcy proszeni są o przesyłanie na adres: puk@pukciechanow.pl.

10.2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są :

- a) **Krzysztof Jeziółkowski** - udzielanie informacji merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia,
- b) **Marta Gogolewska** - udzielanie informacji dotyczących procedury postępowania.

10.3. INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA JEDZ

10.3.1 Wraz z ofertą Wykonawca musi złożyć przy pomocy środków komunikacji elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, aktualny na dzień składania ofert dokument JEDZ w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do siwz. Informacje zawarte w JEDZ będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.3.2 Wykonawca sporządza JEDZ na podstawie przygotowanego przez Zamawiającego pliku, przy wykorzystaniu serwisu umożliwiającego jego edycję i wypełnienie znajdującego się pod adresem: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl/filter?lang=pl>

9.3.3 W celu uzupełnienia ww. formularza, Wykonawca powinien:

- 1) Pobrać i zapisać na swoim komputerze załączony do SIWZ plik (załącznik nr 2 do SIWZ),
- 2) Wejść na stronę ESPD: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl> (odnośnik zewnętrzny),
- 3) Wybrać język polski (PL),
- 4) Na zapytanie: „Kim jesteś?” wybrać odpowiedź: „Jestem wykonawcą”,
- 5) Na zapytanie: „Co chcesz zrobić?” wybrać odpowiedź: „zaimportować ESPD”,
- 6) Polecenie „Załaduj dokument” – kliknąć „Przełóż”, wybrać ze swojego komputera plik, zapisany zgodnie z poleceniami punktu 1) i kliknąć „Otwórz”,
- 7) Na pytanie: „Gdzie znajduje się siedziba państwa przedsiębiorstwa?” wybrać nazwę państwa i kliknąć „Dalej”,
- 8) W pozycji informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia – Type of procedure – wybrać z listy rozwijalnej – Open procedure,
- 9) Wypełnić JEDZ,
- 10) Po wypełnieniu, kliknąć „Przełóż”,
- 11) Sprawdzić poprawność wpisanych danych, kliknąć „Pobierz jako”, 12) Wybrać „Oba formaty” i zapisać na swoim komputerze,
- 13) Plik w formacie pdf wydrukować, przesłać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przy pomocy środków komunikacji elektronicznej.

9.3.4. Instrukcja wypełniania JEDZ przygotowana przez Urząd Zamówień Publicznych dostępna jest w postaci dokumentu pod nazwą „INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA Jednolity Europejski Dokument Zamówienia JEDZ (European Single Procurement Document ESPD)”, który zamieszczony został pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0025/36196/Instrukcja-skladania-JEDZelektronicznie.pdf

10.4. INSTRUKCJA PRZEKAZYWANIA JEDZ (Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia):

W postępowaniu JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy-Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy-Pzp.

Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. **Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne**, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

JEDZ należy przesłać na adres e-mail: m.gogolewska@pukciechanow.pl. W temacie należy wpisać numer sprawy **ZPD/4/2018**.

Wykonawca, przesyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.

Data przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza w szczególności następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

Po uzupełnieniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie. Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: 7-Zip) lub komercyjnych.

Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści **Formularza oferty**, składanego w formie pisemnej.

Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. **W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy oraz dopisek „JEDZ” w treści wiadomości lub w temacie.**

Wykonawca przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.

Data przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego.

Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełnienia JEDZ, znajdują się w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na stronie Urzędu, w Repozytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

11.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

Zadanie I- **40 000 PLN** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych(00/100),
Zadanie II- **3 500 PLN** (słownie: trzy tysiące pięćset złotych (00/100),

11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu przelewem na rachunek bankowy
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)

11.3. Wadium w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na konto Zamawiającego:

PEKAO S.A. CK Ciechanów 60 1240 5282 1111 0000 4895 7414
Z dopiskiem: „Wadium-przetarg na dostawę oleju napędowego i opałowego, Nr sprawy ZPD/4/2018 Zadanie nr(tu należy wpisać numer zadania)

11.4. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje termin wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

11.5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

11.6. Z treści dokumentu wadialnego wniesionego w innej niż w pieniądzu dopuszczalnej formie, musi jednoznacznie wynikać, iż Gwarant wypłaci kwotę wadium Zamawiającemu bezwarunkowo i nieodwołalnie na każde żądanie, w okolicznościach podanych w art. 46, ust. 4a i 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.).

11.7. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.

11.8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

11.9. Do oferty należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego wpłatę wadium.

11.10. Potwierdzeniem wniesienia wadium w innej niż w pieniądzu dopuszczalnej formie jest dołączony do oferty w oddzielnej kopercie oryginalny dokument banku, ubezpieczyciela lub poręczyciela, wystawiony na PUK Sp. z o.o. w Ciechanowie oraz kserokopia tego dokumentu spięta z ofertą.

11.11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46, ust. 4a Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.).

11.12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11.13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11.14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46, ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11.15. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

11.16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26, ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.), nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25, ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.), lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

11.17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

12.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.

12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12.4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium

12.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

13.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, z tym, że JEDZ przesyła się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

13.2. Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Pzp w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy Pzp oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem pośłańca.

13.3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

13.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

13.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

13.6. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

13.7. Oferta musi być zabezpieczona wadium.

13.8. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

13.9. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.

13.10. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.

13.11. Wraz z ofertą powinny być złożone:

1) oświadczenie zgodnie z wytycznymi pkt. 7.2;

2) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współpracy, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo powinno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;

3) dokumenty, potwierdzające gwarancję lub poręczenie, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądze dokumenty potwierdzające.

13.12. Oferta musi być napisana w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

13.13. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

13.14. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

13.15. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 13.14., oraz złączone w sposób trwały, na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane. W treści ofert powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.

13.16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.), nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert

w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz **wyказаł załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 907, z późn. zm.). Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – poufne, nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

13.17. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, przesłonięcie korektorem, etc., muszą być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

13.18. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

13.19. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu, np. kopercie. Opakowanie powinno być odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otwarcie i zaadresowane jak niżej:

**Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie
06-400 Ciechanów, ul. Gostkowska 83**

Oferta w przetargu nieograniczonym na zamówienie:

**„Sukcesywne dostawy oleju napędowego i oleju opałowego dla
Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie na lata
2019-2020. „**

NIE OTWIERAĆ przed: 21.11.2018r. godz. 11:30.

13.20. Wymagania określone w pkt. 13.15. i 13.19. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

13.21. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 13.15. oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1. Oferty należy składać w Sekretariacie w siedzibie Zamawiającego:
**Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie, ul.
Gostkowska 83, 06-400 Ciechanów, do dnia 21.11.2018 r. do godz.
11:00.**

14.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

14.3. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

14.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **21.11.2018 r.** o godz. **11:30**, w siedzibie Zamawiającego: **Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Ciechanowie, ul. Gostkowska 83 w pokoju nr 6.**

14.5. Otwarcie ofert jest jawne.

14.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

15.1. Do obliczenia ceny ofertowej stanowiącej podstawę wyboru oferty niezbędne jest wypełnienie „Formularza ofertowego” – **Załącznik nr 1** do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić ten formularz oraz dokonać obliczeń matematycznych zgodnie ze wskazówkami tam zawartymi. Suma kwot za wykonanie poszczególnych dostaw będzie stanowić cenę, którą należy wskazać w formularzu ofertowym.

15.2. Cena sumaryczna, nie stanowi podstawy wynagrodzenia Wykonawcy, a jedynie niezbędna jest do wskazania oferty najkorzystniejszej.

15.3. Proponowana cena

1. Oferowana cena 1 litra oleju napędowego i opałowego powinna zawierać łącznie cenę oleju napędowego wraz z kosztami transportu do magazynu Zamawiającego i ustalona być wg niżej ustalonych zasad:

Podstawa sporządzania oferty jest upust lub marża wyrażony w % w stosunku do hurtowej ceny sprzedaży netto 1000 l oleju napędowego i opałowego wyprodukowanego przez wskazanego w ofercie producenta dostarczonego ON i OO na dzień 14.11.2017 r

Zaoferowany procentowy upust (lub marża) jest niezmienny przez cały okres trwania umowy.

ZADANIE I

Przykład ustalania ceny 1 litra oleju napędowego na dzień przetargu z dnia 14.11.2018 r. i na każdy dzień złożenia cząstkowego zamówienia:

Cena jednego litra oleju napędowego = hurtowa cena sprzedaży netto 1000 litrów oleju napędowego wyprodukowanego przez wskazanego w ofercie producenta dostarczonego ON na dzień 14.11.2018. r. i na każdy dzień złożonego zamówienia – procentowo rozliczony upust (lub + marża) od ceny : 1000 l.

+ marża (cena 1000 l x%marży)

**Cena 1l = [hurtowa cena 1000 l – upust (cena 1000 l x% upustu) + VAT]
1000 l**

ZADANIE II

Przykład ustalania ceny 1 litra oleju opałowego na dzień przetargu z dnia 14.11.2018 r. i na każdy dzień złożenia cząstkowego zamówienia:

Cena jednego litra oleju opałowego = hurtowa cena sprzedaży netto 1000 litrów oleju opałowego wyprodukowanego przez wskazanego w ofercie producenta dostarczonego OO na dzień 14.11.2018 r. i na każdy dzień złożonego zamówienia – procentowo rozliczony upust (lub + marża) od ceny : 1000 l.

$$\text{Cena 1l} = \left[\frac{\text{hurtowa cena 1000 l} - \text{upust} (\text{cena 1000 l} \times \text{.....\% upustu}) + \text{VAT}}{1000 \text{ l}} + \text{marża (cena 1000 l} \times \text{.....\% marży)} \right]$$

2. Do formularza oferty należy dołączyć internetowy wydruk ceny paliw producenta z dnia **14.11.2018 r.**, który będzie stanowił bazę obliczania ceny.

3. Nazwa kryterium **czas realizacji zamówienia** :

Czas realizacji zamówienia oznacza czas, w jakim Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie. Czas ten z godnie z zapisem SIWZ nie może być dłuższy niż 24 godziny od momenty złożenia zamówienia przez Zamawiającego

Czas dostawy:

24 godziny - otrzymane punkty **10 pkt**

Poniżej 24 godzin – otrzymane punkty **20 pkt**

Wykonawca winien wskazać czas realizacji zamówienia w Formularzu oferty będący załącznikiem nr 1 do SIWZ.

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę czasu realizacji zamówienia w Formularzu oferty Zamawiający uzna, że jest to czas określony w niniejszej SIWZ, tj. 24 godziny i przyzna 10 pkt.

4. Nazwa kryterium **termin płatności**:

W tym kryterium punkty zostaną przyznane według następujących zasad:

Termin płatności 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury - 10 pkt

Termin płatności :15-21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury -20 pkt

Rozliczenie finansowe z Zamawiającym będzie następowało za faktyczną dostawę paliwa na zasadach określonych w umowie.

15.4. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego z tytułu zrealizowania przez Wykonawcę mniejszej ilości i zakresu dostaw niż tych wymienionych w formularzu ofertowym i osiągnięcia faktycznego wynagrodzenia niższego niż to, które stanowi cenę sumaryczną oferty z formularza ofertowego.

15.5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

15.6. Cena brutto oferty, określona w formularzu ofertowym, musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

15.7. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

15.8. W ofercie należy podać całkowitą cenę oferty brutto obejmującą należny podatek VAT (zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2017r., , poz. 1221, z późn. zm.). Ustalenie prawidłowej stawki

podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, należy do Wykonawcy.

15.9. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego, Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

15.10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy.

15.11. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

15.12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

16.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

16.1. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

16.1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą SIWZ,

16.1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

16.1.3. Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

16.2. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena oferty	60 %
2	Czas realizacji zamówienia	20 %
3	Termin płatności	20 %

16.3. Punkty przyznawane za podane w pkt 16.2. kryterium będą wyliczone według następującego wzoru:

Nazwa kryterium	Waga	Sposób oceny	Sposób obliczanie liczby punktów dla kryteriów
Cena	60% = 60pkt	matematyczny	Najniższa cena ofertowa/badana

			cena ofertowa x60% =liczba pkt
Czas realizacji zamówienia	10% = 10 pkt 20% = 20 pkt	W zależności od wybranego przedziału	24 h – 10%= 10 pkt Poniżej 24h -20%=20pkt
Termin płatności	10% = 10 pkt 20% = 20 pkt	W zależności od wybranego przedziału	14 dni – 10 %=10 pkt 15-21 dni -20 % = 20 pkt

Suma punktów uzyskanych przez ofertę Wykonawcy w kryterium „ **cena oferty’ i czas realizacji zamówienia” i „ termin płatności” stanowić będzie ocenę końcową oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta spośród ofert, która otrzyma największą ilość punktów.**

16.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.), oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

16.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

16.8. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 16.10., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

16.9. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25, ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.), lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25, ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.), zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26, ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

16.10. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16.11. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

16.12. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

16.13. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

16.14. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą;

2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 16.10. podpunkt 3);

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 16.10 podpunkt 3);

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

16.15. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust.4 i 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.), braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.16. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w podpunkcie 1) powyżej, na stronie internetowej.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.), w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94, ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.).

17.2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.

17.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu.

17.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

17.5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

17.6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

17.7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich dodatkowego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.).

17.8. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt. 18.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto.

18.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

18.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 Ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r., Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

Uwaga w gwarancji winny znaleźć się zapisy: „Gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie wypłaty przez Zamawiającego. Gwarancja wykonania jest wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Przez gwarancję bezwarunkową rozumie się gwarancję płatną wyłącznie na podstawie pierwszego żądania Zamawiającego bez obowiązku przedstawiania jakichkolwiek innych dokumentów potwierdzających zajście zabezpieczonego rezultatu.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z Prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.”

18.4. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu w/w dokumentu.

18.5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.).

18.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego na dzień przed podpisaniem umowy.

18.7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

18.8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego

rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

18.9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 18.3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

18.10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA ,KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

19.1. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.**

19.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ zgodnie z art. 38, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.).

20. POUCZENIE OŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

20.1. W myśl Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.), Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej w zakresie określonym w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.). Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.).

20.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.), czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych.

20.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

20.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym

weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

20.5. Terminy wniesienia odwołania:

20.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od daty przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

20.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie.

20.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 21.5.1. i 21.5.2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

20.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: - 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

20.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

20.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

20.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej opis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 roku poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

21. ZWROT KOSZTÓW POSTĘPOWANIA

21.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

21.2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych

kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

22. UMOWA RAMOWA

22.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

23. AUKCJA ELEKTRONICZNA

23.1. W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

24. POZOSTAŁE INFORMACJE

24.1 Zamawiający informuje, iż zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, t.j. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

24.2. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

24.3. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego, a także informacja o przeprowadzeniu dialogu technicznego, o podmiotach, które w nim uczestniczyły oraz o jego wpływie na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub warunki umowy.

24.4. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

24.4.1 Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;

24.4.2 Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;

24.4.3 Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego;

24.4.4 Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu;

24.4.5 Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.

24.6. Na wniosek wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą lub faksem z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie kopii dokumentów będzie znacząco utrudnione, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

24.7. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem Wykonawcy, Zamawiający wykonuje odpłatnie.

24.8. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

25. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Nr	Nazwa załącznika
1	Formularz ofertowy
2	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
3	Wzór umowy
4	Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp
5	Wykaz dostaw
6	Oświadczenie o niezaleganiu podatków i opłat lokalnych
7	Oświadczenie o braku wydania wobec Wykonawcy wyroku sądu
8	Oświadczenie o braku orzeczenia wobec Wykonawcy tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.